



Zarządzenie nr 4/2021
Dyrektora Publicznego Przedszkola nr 1 w Złotowie
z dnia 29 marca 2021 r.

w sprawie organizacji nauki dzieci Publicznego Przedszkola nr 1 w Złotowie w okresie od 27 marca do 11 kwietnia 2021 roku.

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 26 marca 2021 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

§ 1

Zasady ogólne

W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 dyrektor przedszkola ustala organizację realizacji zadań tej jednostki z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz organizacji zajęć dzieci na terenie przedszkola.

§ 2

Informacja o sposobie funkcjonowania przedszkola

1. Dyrektor informuje rodziców i nauczycieli o sposobie i trybie realizacji zadań przedszkola w okresie czasowego ograniczenia jego funkcjonowania.
2. Informacja może być przekazana za pośrednictwem strony internetowej przedszkola www.przedszkola-zlotow.pl a także z wykorzystaniem innych dostępnych środków komunikacji.
3. Wychowawcy grup przedszkolnych oraz specjaliści przekazują informację o sposobie funkcjonowania przedszkola kontaktując się z rodzicami za pomocą: telefonu, poczty elektronicznej lub innych komunikatorów.
4. W przedszkolu realizowane są zajęcia dla dzieci wymienionych w § 2 pkt 4 w/w rozporządzenia.

§ 3

Ustalenie sposobów realizacji zadań przedszkola

1. Współpraca nauczycieli z wychowankami i ich rodzicami przebiega z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, poczty elektronicznej, telefonicznie, lub dowolnego innego środka komunikacji zdalnej, jak komunikatory elektroniczne, portale społecznościowe itd., o sposobie poinformowany jest dyrektor przedszkola.
2. Materiały, zadania i zabawy udostępniane na stronie internetowej przedszkola są zgodne planami miesięcznymi i dostosowane do wieku oraz możliwości dzieci z uwzględnieniem:
 - 1) równomiernego obciążenia wychowanków w poszczególnych dniach tygodnia,
 - 2) zróżnicowania zajęć w każdym dniu,
 - 3) możliwości psychofizycznych dzieci, podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia,
 - 4) ograniczeń wynikających ze specyfiki zajęć.



3. Wychowawcy grup oraz nauczyciele tzw. zmieniający/popołudniowi pracują zdalnie w przedszkolu, w swoich salach, z zachowaniem reżimu sanitarnego.
4. Do pracy zdalnej wykorzystują komputery przedszkolne.
5. Praca nauczycieli w oddziale dyżurującym odbywa się według organizacji ustalonej w grafiku.
6. Nauczyciele specjaliści prowadzący zajęcia z pomocy psychologiczno-pedagogicznej, kształcenia specjalnego pracują zdalnie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz stacjonarnie z dziećmi, które uczęszczają do przedszkola.
7. Nauczyciele dokumentują pracę oraz czas jej trwania poprzez wpisy w dziennikach zajęć przedszkola oraz w dziennikach zajęć specjalistycznych.

§ 4

Realizacja zajęć

1. Nauczyciele i specjaliści umieszczają na stronie internetowej Publicznego Przedszkola nr 1 w Złotowie zadania na każdy dzień tygodnia w zakładkach: e- Oddział I-Krasnale, e- Oddział II-Żabki, e-Oddział III -Motyle, e-Oddział IV Misie, e-Oddział V Słoneczka, e- Oddział VI Pszczółki, e-Oddział VII Biedronki; e-Angielski, e-Religia, e-zajęcia logopedyczne; e- rewalidacja; e-zaj. korekcyjno-kompensacyjne, e-terapia psychologiczna.
2. Zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość mogą być realizowane w szczególności przez informowanie rodziców o dostępnych materiałach i możliwych formach ich realizacji przez dziecko w domu.
3. Innym kontaktem z rodzicami jest poczta grupowa obsługiwana przez nauczycieli wychowawców: p1krasnale@wp.pl; p1zabki1@wp.pl; p1motyle@wp.pl; p1misie@wp.pl; p1sloneczka@wp.pl; p1pszczolki@wp.pl; p1biedronki7@wp.pl;
4. Dyrektor zapewnia każdemu wychowankowi lub rodzicom możliwość konsultacji. Kontakt z nauczycielem wychowawcą od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 12:00 telefonicznie oraz za pomocą poczty elektronicznej.

§ 5

Monitorowanie postępów wychowanków

W okresie ograniczenia funkcjonowania przedszkola określonym monitorowanie postępów wychowanków następuje na podstawie prac lub zadań wykonanych przez nich w domu.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Publicznego Przedszkola nr 1
w Złotowie

mgr Mariola Surma

29.03.2021 r.
(data i podpis dyrektora przedszkola)