

**UCHWAŁA NR XIII.72.2015**  
**RADY MIEJSKIEJ W ZŁOTOWIE**

z dnia 26 października 2015 r.

**o zmianie uchwały nr XXVI/137/09 w sprawie uchwalenia Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych, gimnazjach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miasto Złotów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 30 ust. 6 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2014 r. poz. 191 ze zmianą z 2015 r. poz. 357) Rada Miejska w Złotowie uchwala, co następuje:

§ 1. W załączniku do uchwały nr XXVI/137/09 Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 24 marca 2009 r. w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych, gimnazjach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miasto Złotów (Dz. Urz. Woj. Wlkp. Nr 98 poz. 1497) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 3:

a) ust. 1 otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 3. 1. Nauczycielowi w zależności od osiągniętych wyników w pracy, z zastrzeżeniem ust. 3, może być przyznany dodatek motywacyjny. Przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego dla nauczyciela bierze się pod uwagę:

- 1) uzyskiwanie osiągnięć edukacyjnych uczniów, uwzględniających ich możliwości oraz warunki pracy nauczyciela, potwierdzone wynikami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami uczniów w konkursach przedmiotowych i artystycznych, zawodach sportowych, przeglądach i festiwalach (szkolnych, międzyszkolnych, wojewódzkich, ogólnopolskich);
- 2) podejmowanie działań rozwijających zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
- 3) rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów w zakresie zapewniającym podejmowanie odpowiednich działań na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki, we współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami;
- 4) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami lub opiekunami prawnymi;
- 5) inspirowanie rodziców do udziału w życiu szkoły;
- 6) uzyskiwanie efektów wskutek wdrożenia autorskich programów nauczania, innowacji pedagogicznych (edukacyjnych, wychowawczych, opiekuńczych, organizacyjnych);
- 7) adaptację i praktyczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania we współpracy z instytucjami wspomagającymi;
- 8) pełnienie funkcji lidera zespołu przedmiotowego lub zadaniowego, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz aktywne pełnienie innych funkcji w szkole, wpływających na podniesienie jakości pracy szkoły;
- 9) organizowanie konkursów przedmiotowych, festiwali, przeglądów i innych przedsięwzięć na rzecz uczniów;
- 10) realizowanie innych zadań statutowych szkoły, w tym organizowanie imprez oraz uroczystości szkolnych i pozaszkolnych;
- 11) dbałość o mienie szkoły, estetykę, poszerzanie i unowocześnianie bazy dydaktycznej;
- 12) opiekę nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole;

- 13) skuteczne przeciwdziałanie zjawiskom przemocy i różnym zagrożeniom w szkole we współpracy z instytucjami działającymi na rzecz oświaty;
- 14) zaangażowanie w opracowywanie lub realizację różnorodnych projektów edukacyjno-społecznych;
- 15) społeczne działania na rzecz pracowników, uczniów oraz poprawy funkcjonowania szkoły.”

b) po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. Nauczycielowi pełniącemu stanowisko kierownicze w zależności od osiągniętych wyników w pracy może być przyznany dodatek motywacyjny. Przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego dla nauczyciela pełniącego stanowisko kierownicze bierze się pod uwagę:

- 1) skuteczne zarządzanie szkołą zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy;
- 2) prawidłowe prowadzenie gospodarki finansowej szkoły: właściwe planowanie budżetu oraz zgodna z zasadami ustawy o finansach publicznych jego realizacja, terminowość i rzetelność sporządzania sprawozdań budżetowych i finansowych, informacji dla jednostek organizacyjnych administracji samorządowej i państwowej;
- 3) realizację polityki oświatowej ustalonej przez organ prowadzący;
- 4) pozyskiwanie dodatkowych środków finansowych i rzeczowych dla szkoły;
- 5) pozytywny wynik kontroli zewnętrznych;
- 6) wdrażanie przedsięwzięć, projektów uzupełniających i rozszerzających ofertę szkoły;
- 7) podejmowanie działań na rzecz środowiska lokalnego.”

c) ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Ogólna, roczna kwota w budżecie Gminy Miasto Złotów przeznaczona na wypłatę dodatku motywacyjnego dla nauczycieli wynosi 60,00 zł na etat kalkulacyjny, ustalony na dzień 10 września roku poprzedzającego dany rok budżetowy.”

d) po ust. 6 dodaje się ust. 7 w brzmieniu:

„7 Kwota przeznaczona na wypłatę dodatku motywacyjnego dla danej szkoły, jest proporcjonalna do liczby etatów kalkulacyjnych w danej szkole.”

2) w § 4:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 4. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny:

- 1) dyrektorowi szkoły - w wysokości od 1.000,00 zł do 1.700,00 zł;
- 2) wicedyrektorowi - w wysokości od 500,00 zł do 1.000,00 zł.”

b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Nauczycielowi, któremu powierzono sprawowanie funkcji:

- 1) wychowawcy klasy przysługuje dodatek w wysokości 100,00 zł miesięcznie;
- 2) doradcy metodycznego lub opiekuna stażu w wysokości 100,00 zł miesięcznie za każdą z wymienionych funkcji”.

3) w § 8 ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie:

„1. Wysokość nagrody przyznawanej przez dyrektora szkoły w ramach specjalnego funduszu na nagrody dla nauczycieli ustala się w wysokości nie niższej niż 600,00 zł i nie wyższej niż 1.500,00 zł.

2. Wysokość nagrody przyznawanej przez Burmistrza Miasta Złotowa w ramach specjalnego funduszu na nagrody dla nauczycieli i dyrektorów ustala się w wysokości nie niższej niż 1.500,00 zł i nie wyższej niż 3.000,00 zł.”

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Złotowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Krzysztof Żelichowski**